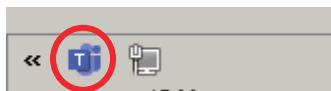


## 「Microsoft Teams」の「OneDrive」（ファイル転送サービス）について

「Teams」（チームズ）からは「OneDrive」（ワンドライブ）にアクセスすることで、以下の機能を利用することができます。

- 1) 大きなサイズの添付ファイル送信
- 2) 事務端末環境以外からのファイル閲覧／編集

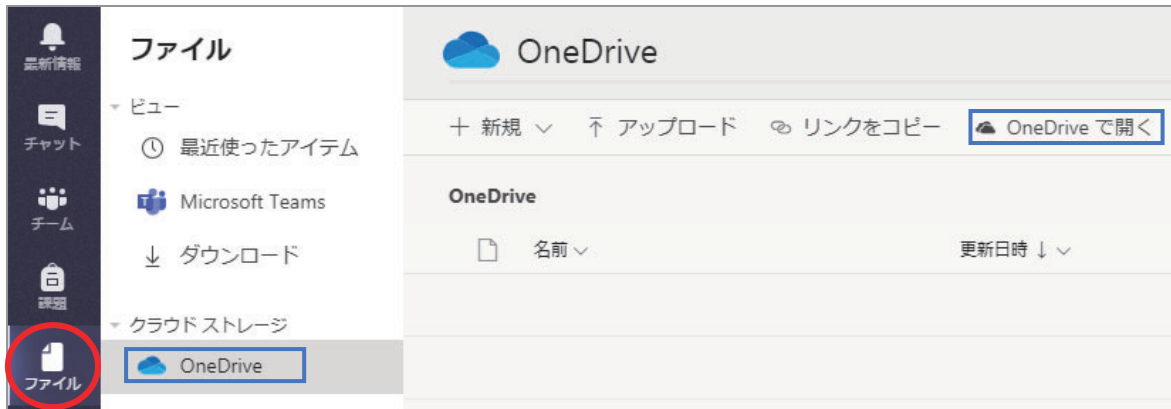
### 1. 「Teams」の起動



← 画面右下にアイコンが常駐しています。

### 2. 「OneDrive 機能」へのアクセス

画面左部「ファイル」 > クラウドストレージ内 OneDrive > OneDrive で開く



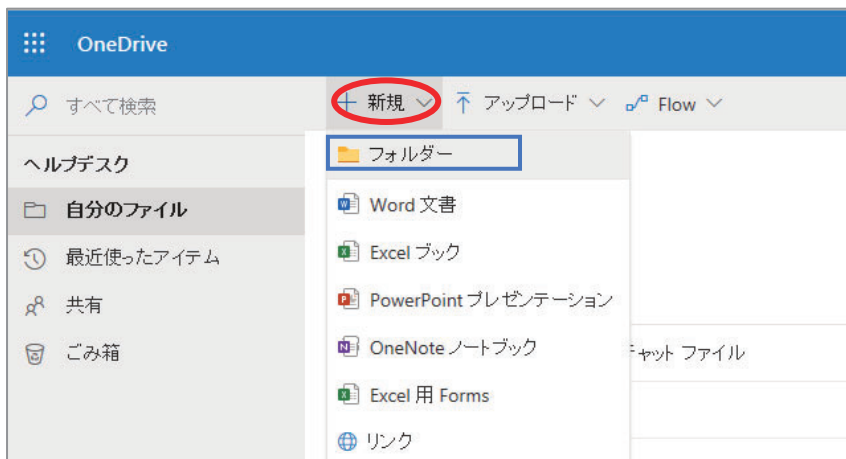
⇒ **【Internet Explorer】の画面に移行します。**

**「サインイン」を求められましたら画面の指示に従い認証します。**

※サインインアドレスは「i~職員番号@ow.shibaura-it.ac.jp」

### 3. 「共有フォルダー」の作成

「新規」 > フォルダー から、共有用のフォルダーを作成します。



\* 以下、「クラウド利用のガイドライン」に沿った運用をお願いいたします。

#### 4. 「共有フォルダー」の権限設定

作成した共有フォルダー上で右クリック > 「共有」を選択。



The image shows two screenshots from a file management application. The left screenshot shows a file named '共有用フォルダ' (Shared Folder) selected, with a context menu open. The '共有' (Share) option is highlighted. The right screenshot shows the 'リンクの設定' (Link Settings) dialog box. Under the 'General' section, the option 'リンクを知っているすべてのユーザー' (Link known to all users) is selected and highlighted with a red box. Other options include 'リンクを知っているあなたの組織のユーザー' (Link known to users in your organization), '既存アクセス権を持つユーザー' (Users with existing access), and '特定のユーザー' (Specific users). There are also buttons for '適用' (Apply) and 'キャンセル' (Cancel).

「リンクを知っているすべてのユーザー」を選択することで以下の機能が使用できます。

- ⇒ 「学外」の方とのファイル共有
- ⇒ パスワード設定／公開期間指定

#### 5. 「共有フォルダー」の送信

共有先（送信先）のメールアドレスを指定して「送信」します。



The image shows the 'リンクの送信' (Share Link) dialog box. It has a title bar with a close button. Below the title, there is a section for 'リンクを知っているあなたの組織のユーザーが表示できます' (Users in your organization who know the link). A text input field is labeled '名前またはメールアドレスを入力します' (Enter name or email address). Below this, there is a section for 'メッセージの追加 (省略可能)' (Add messages (optional)). At the bottom right, there is a blue button labeled '送信' (Send). At the bottom left, there are two icons: 'リンクのコピー' (Copy link) and 'Outlook'.

※複数アドレス入力可

※相手が事務職員の場合は検索可能

⇒ 共有リンクについては、自動でメールが送信されます。

設定した共有パスワードを別途メールで通知をお願いします。

\* 直リンク : <https://shibaura-my.sharepoint.com/>

\* ドライブの合計容量 : 約 1T (1000GB)

以上